



โรงเรียนละงูพิทยาคม

La-Ngu-Pittayakom School



การดำเนินงานเพื่อการจัดการความเสี่ยง
การทุจริตและประพฤติมิชอบ

รอบ 6 เดือนแรกประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนละงูพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สงขลา สตูล
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนละงูพิทยาคม ปีงบประมาณ 2566

จากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2566 ของโรงเรียนละงูพิทยาคมที่อาจเกิดขึ้นจากการวิเคราะห์ ประเด็นข้อสังเกตการตรวจสอบที่ผ่านมา นั้น โรงเรียนละงูพิทยาคม ได้ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนี้

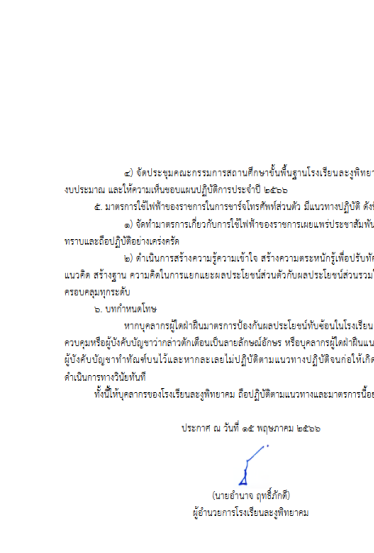
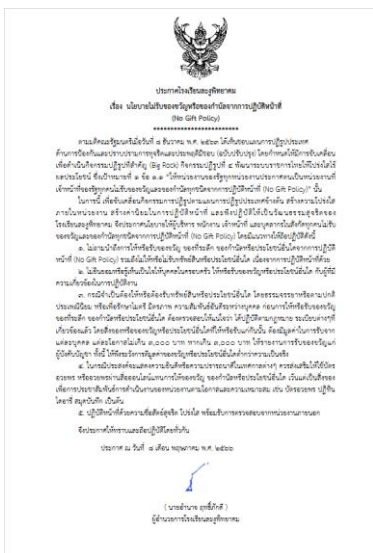
1. การใช้เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน โรงเรียนได้ดำเนินการดังนี้

1.1. มีการนิเทศ ควบคุม กำกับ ดูแล การให้ข้าราชการและบุคลากร ปฏิบัติตามระเบียบ จรรยาบรรณวิชาชีพ และ ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยกลุ่มบริหารงานบุคคลจัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ มีสมุดบันทึกขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนในเวลาราชการ

1.2. ประกาศแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ในเวลาราชการ ในที่ประชุมครูประจำเดือน

1.3. จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐโรงเรียนละงูพิทยาคม

1.4 ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่โดยแจ้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบในที่ประชุมครูและบนเว็บไซต์ของโรงเรียน



2. การใช้ทรัพยากรของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน โรงเรียนได้ดำเนินการดังนี้

2.1. ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตามดูแล ให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.2 ประกาศแนวทางการใช้ทรัพยากรทางราชการในที่ประชุมครูประจำเดือนและการไปนิเทศ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อประโยชน์ในทางราชการ ประหยัดพลังงาน น้ำประปา และอุปกรณ์จัดการเรียนการสอนโดยคำนึงถึงความประหยัดและคุ้มค่า

3. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ โรงเรียนได้ดำเนินการดังนี้

3.1 สนับสนุนส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนา อบรมและนำความรู้ความเข้าใจในกระบวนการของงานพัสดุมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้างตามระเบียบที่กำหนดไว้

3.2 ประกาศแนวทางการดำเนินการจัดซื้อ-จ้าง ให้บุคลากรทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องตามระเบียบ

4. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามระเบียบ โรงเรียนดำเนินการดังนี้

4.1. ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนา อบรมและนำความรู้ความเข้าใจในเรื่องระเบียบการเงินการคลังมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตรวจสอบ และประกาศแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้ ครูและบุคลากรทราบถึงแนวปฏิบัติที่ถูกต้องตามระเบียบ

4.2 ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในสถานศึกษา เพื่อดำเนินการการตรวจสอบการเงินและบัญชีของสถานศึกษาเพื่อความถูกต้อง โปร่งใส

4.3 ดำเนินการ กำกับ ติดตามดูแล ข้าราชการและบุคลากรให้ปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายการเงิน และการคลังอย่างเคร่งครัด
